

СПИСЪК

на класираните кандидати* след провеждане на входящ тест в
КУРС ЗА ИЗУЧАВАНЕ НА АНГЛИЙСКИ ЕЗИК, НИВО С1 – ПЛЕВЕН
код ПЛАС1-1 – понеделник/сряда – 17:30 – 19:30 ч. (група 1)

| № по ред | Име | Фамилия | Институция | длъжност |
|----------|---------|--------------------|----------------------------|-------------|
| 1. | Ваня | Иванова | Районен съд Плевен | съдия |
| 2. | Даниела | Дилова | Районен съд Плевен | председател |
| 3. | Дияна | Николова | Районен съд Плевен | съдия |
| 4. | Емил | Банков | Окръжен съд Плевен | съдия |
| 5. | Светла | Димитрова-Ковачева | Окръжен съд Плевен | съдия |
| 6. | Снежина | Иванова | Административен съд Плевен | съдия |

Листа на резервите:

| № по ред | Име | Фамилия | Институция | длъжност |
|----------|----------|---------|----------------------------|------------------|
| 1. | Владимир | Николов | Районна прокуратура Плевен | районен прокурор |

код ПЛАС1-1 – понеделник/сряда – 17:30 – 19:30 ч. (група 2)

| № по ред | Име | Фамилия | Институция | длъжност |
|----------|-----------|-------------------|----------------------------|------------------|
| 1. | Венцислав | Фердинандов | Районна прокуратура Плевен | прокурор |
| 2. | Виолета | Николова | Районен съд Червен бряг | съдия |
| 3. | Диана | Мицканова | Районна прокуратура Плевен | прокурор |
| 4. | Иво | Радев | Окръжна прокуратура Плевен | окръжен прокурор |
| 5. | Йохан | Дженов | Районен съд Червен бряг | съдия |
| 6. | Николай | Пачевски | Окръжна прокуратура Плевен | прокурор |
| 7. | Снежана | Георгиева-Блажева | Окръжна прокуратура Плевен | прокурор |

* по азбучен ред

КУРС ЗА ИЗУЧАВАНЕ НА АНГЛИЙСКИ ЕЗИК, НИВО С1 – ПЛЕВЕН

код ПЛАС1-2 – вторник/четвъртък – 17:30 – 19:30 ч.

| № по ред | Име | Фамилия | Институция | длъжност |
|----------|------------|-----------------|----------------------------------|------------------------|
| 1. | Елизабет | Алекова-Мускова | Военноокръжна прокуратура Плевен | съдебен деловодител |
| 2. | Милена | Георгиева | Районен съд Плевен | съдия по вписванията |
| 3. | Мариана | Дилкова | Административен съд Плевен | системен администратор |
| 4. | Владислава | Цариградска | Районен съд Луковит | съдия |
| 5. | Методи | Здравков | Окръжен съд Плевен | съдия |

ВАЖНА ИНФОРМАЦИЯ

1. Кандидатите, издържали входящия тест, изпращат писмено потвърждение/декларация за участие в обучението (декларацията може да се изтегли от сайта на НИП от раздел „Обучения по ОПАК”, подраздел „Чуждоезикови обучения”) най-късно до **05 септември 2014 г.** по факс или електронната поща на лицето за контакт както следва:

Лице за контакт за магистрати: Спасимир Здравков

Телефон: 02 9359 130

Факс: 02 9359 101

Ел. поща: s_zdravkov@nij.bg

Лице за контакт за съдебни служители: Боряна Григорова

Телефон: 02 9359 155

Факс: 02 9359 101

Ел. поща: grigorova@nij.bg

2. Окончателните списъци с класираните участници ще бъдат публикувани на **09 септември 2014 г.**, придружени с информация относно:

- ✓ място на провеждане – град, сграда, зала;
- ✓ дните за провеждане на обучението;
- ✓ часовете на обучението;
- ✓ имената на преподавателя;
- ✓ данни за контакт с координатора на курса;
- ✓ допълнителна информация по преценка на Националния институт на правосъдието.

УСЛОВИЯ ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ОБУЧЕНИЕТО:

1. Организацията на курса на обучение се извършва от Нов български университет;

2. Екипът на Нов български университет предоставя учебните помагала, необходими за провеждане на курса;
3. На всяко занятие се подписва присъствен лист;
4. При приключване на курса се провежда заключителен тест;
5. Въз основа на теста се издава сертификат за ниво на владеене на чуждия език;
6. Отсъствие от курса по неуважителни причини е допустимо до 3 пъти;
7. В края на обучението всеки участник попълва въпросник за оценка на курса и анкета, необходима за целите на проекта;
8. При възникнали въпроси и проблеми в хода на обучението участниците в курса уведомяват своевременно екипа на проекта в НИП в писмена форма.
9. НИП не носи отговорност в случай, че организаторите сменят преподавателите по време на обучението;
10. Настоящото чуждоезиково обучение се финансира по проект: **„Повишаване на капацитета и ефективността в правораздаването чрез обучение”** по сключен с Министерство на финансите, Дирекция „ОПАК” договор № С13-24-3/18.02.2014 г. за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма „Административен капацитет”, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд”, с оглед на което се осъществява стриктен контрол по разходването на тези публични средства.
Националният институт на правосъдието разчита на пълно съдействие и отговорност при провеждането на чуждоезиковите курсове с оглед верифицирането на разходите по тази дейност от проекта.

НИП не поема разходи за:

- транспорт по придвижване до мястото на обучението;
- командировъчни средства на участници в обучението.

Прекратяване на участието:

- при невъзможност да продължат обучението **по уважителни причини**, участниците своевременно уведомяват екипа на проекта;
- при отказ от участие в обучение **без уважителни причини**, когато е извършена цялата логистична подготовка, НИП ще има предвид това обстоятелство при провеждане на бъдещи обучения.